



Sesión 185-2020
22 de Enero del 2020

MUNICIPALIDAD DE ACOSTA



SESIÓN ORDINARIA 185-2020 PERIODO 2016-2020

Acta de la sesión ordinaria 185-2020, celebrada por el Concejo Municipal del Cantón de Acosta, el día 22 de enero del 2020, siendo las cuatro y treinta de la tarde en el salón de sesiones municipal, con la asistencia de los siguientes regidores:

Regidores Propietarios

Sonia Mora Arias, presidenta, AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN
Allen Calderón Mora Vicepresidente, Quien Preside
Mayra Segura Arias
Germán Monge Azofeifa AUSENTE CON JUSTIFICACIÓN
Evelio Badilla Mora

Regidores Suplentes

Antonio Chinchilla Vindas EN PROPIEDAD EN SUSTITUCIÓN DE SONIA MORA ARIAS
Roxana Azofeifa Ureña
María Auxiliadora Murcia Ríos EN PROPIEDAD EN SUSTITUCIÓN DE GERMAN MONGE AZOFEIFA
Linnette Mora Cascante
Olman Calderón Calvo

Síndicos Propietarios

Eberth Azofeifa Castro Síndico Propietario de Guaitil
Jaime Monge Chavarría Síndico Propietario de San Ignacio AUSENTE
Yerlin Vargas Calderón Síndica Propietaria de Palmichal AUSENTE
Jansi Fernández Aguilar Síndico Propietario de Sabanillas AUSENTE
Viviana Rojas Prado Síndica Propietaria de Cangrejal AUSENTE

Síndicos Suplente

José Guillermo Azofeifa Meza Síndico Suplente de Palmichal EN PROPIEDAD EN SUSTITUCIÓN DE YERLIN VARGAS CALDERÓN.
Teresa Fallas Valverde Síndica Suplente de San Ignacio EN PROPIEDAD EN SUSTITUCIÓN DE JAIME MONGE CHAVARRÍA.
Maritza Calderón Badilla Alcaldesa en ejercicio
Susan Morales Prado Secretaria Concejo Municipal

Siendo las 4: 30 p.m., da inicio la sesión bajo el siguiente orden de agenda.

ARTÍCULO I

1. Comprobación del Quórum

El señor Presidente, da la bienvenida a todos los Regidores y Síndicos, comprueba el quórum y da inicio a la sesión ordinaria del día de hoy, siendo las 4:30 p.m.

ARTÍCULO II

Acción de Gracias

La Síndica Teresa Fallas realiza la acción de gracias del día de hoy encomendándonos al Creador.

ARTÍCULO III

Orden del Día

1. Comprobación del quórum
2. Acción de Gracias



3. Orden del Día
4. Discusión y aprobación del Acta Ordinaria 184-2020
5. Lectura de la correspondencia
6. Asuntos de Trámite Urgente
7. Dictámenes de Comisión
8. Mociones de los Señores Regidores
9. Mociones del Señor Alcalde
10. Asuntos Varios
11. Cierre de Sesión

ARTÍCULO IV

Discusión y Aprobación Acta Anterior.

Se somete a votación la Sesión Ordinaria 184-2020

Sin correcciones se aprueba por unanimidad el acta de la Sesión Ordinaria 184-2020. Votos de los señores Calderón Mora, Murcia Ríos, Chinchilla Vindas, Segura Arias y Badilla Mora.

ARTÍCULO V

Lectura de la Correspondencia

- 1- Memorial Uno (16 de enero 2020), emanado por Yenory Chinchilla Junta Pastoral de Tablazo Abajo dirigido al Concejo Municipal donde solicitan audiencia con el Concejo a fin de contar con una respuesta clara y real de la solicitud enviada en el mes de diciembre.

El señor presidente somete a votación dispensar de trámite de comisión lo presentado

POR UNANIMIDAD SE DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.

El señor presidente somete a votación el asunto presentado. Por lo que aquellos regidores que estén de acuerdo levantar la mano.

POR UNANIMIDAD

ACUERDO NÚMERO 1: POR UNANIMIDAD:

VISTA LA SOLICITUD DE LA PASTORAL TABLAZO ABAJO, ESTE CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA COMUNICARLE QUE UNA VEZ QUE SE TENGA EL INFORME TÉCNICO POR PARTE DE LA UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL, DE SU SOLICITUD DE CAMINO PÚBLICO, SE LES ESTARA DANDO LA FECHA DE AUDIENCIA.

VOTOS AFIRMATIVOS DE LOS REGIDORES, CALDERON MORA, MURCIA RIOS, CHINCHILLA VINDAS, SEGURA ARIAS Y BADILLA MORA. / ACUERDO CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.

- 2- Memorial Dos, (20 de enero 2020), emanado por Gerardo Blanco Villalobos inquilino del Mercado Municipal dirigido al Concejo Municipal en donde solicitan audiencia con los inquilinos municipales, para exponerles evidencia del porcentaje aprobado para el quinquenio.

El señor presidente somete a votación dispensar de trámite de comisión lo presentado

POR MAYORIA CALIFICADA EL REGIDOR CALDERON MORA SE ABSTIENE DE VOTAR POR SU GRADO DE CONSANGUINIDAD CON UNA INQUILINA SE DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.

El señor presidente somete a votación el asunto presentado. Por lo que aquellos regidores que estén de acuerdo levantar la mano.



Sesión 185-2020
22 de Enero del 2020

MUNICIPALIDAD DE ACOSTA

0351



POR MAYORIA CALIFICADA EL REGIDOR CALDERON MORA SE ABSTIENE DE VOTAR POR SU GRADO DE CONSANGUINIDAD CON UNA INQUILINA

El señor presidente somete a votación la firmeza del asunto presentado. Por lo que aquellos regidores que estén de acuerdo levantar la mano.

POR MAYORIA CALIFICADA EL REGIDOR MORA BADILLA NO APRUEBA LA FIRMEZA YA QUE INDICO QUE NO VA A SEGUIR VOTANDO EN FIRME.

ACUERDO NÚMERO 2: POR MAYORIA CALIFICADA Y EN FIRME:

VISTA LA SOLICITUD DE AUDIENCIA POR PARTE DE LOS INQUILINOS. ESTE CONCEJO MUNICIPAL CONCEDE AUDIENCIA A LOS INQUILINOS DEL MERCADO MUNICIPAL PARA EL DÍA 31 DE ENERO DEL 2020, A LAS 4:30 P.M. ASIMISMO SE ACUERDA QUE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL REALICE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL MERCADO EN DICHA SESIÓN.

VOTOS AFIRMATIVOS DE LOS REGIDORES, MURCIA RIOS, CHINCHILLA VINDAS, SEGURA ARIAS Y BADILLA MORA/ EL REGIDOR CALDERON MORA SE ABSTIENE DE VOTAR POR SU GRADO DE CONSANGUINIDAD CON UNA INQUILINA. / EL REGIDOR BADILLA MORA VOTA NEGATIVO LA FIRMEZA DEL ASUNTO. /ACUERDO CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.

- 3- Memorial Tres, (20 de enero 2020), emanado por Alcaldesa Maritza Calderón Badilla oficio AM-031-2020 dirigido al Arq. Walter Flores Blanco Control Urbano con copia al Concejo Municipal en donde traslada acuerdo 6 de la sesión 184-2020, construcción Dianey Cascante.
SE RECIBE
- 4- Memorial Cuatro, (20 de enero 2020), emanado por Alcaldesa Maritza Calderón Badilla oficio AM-030-2020 dirigido al Lic. Nelson Umaña Quiros Contador Municipal con copia al Concejo Municipal en donde traslada acuerdo 7 de la sesión 184-2020, referente a si existió presupuesto para barandas puente Guilo.
SE RECIBE
- 5- Memorial Cinco, (20 de enero 2020), emanado por Alcaldesa Maritza Calderón Badilla oficio AM-032-2020 dirigido a Bach. Felipe Moreno Monge Gestión Ambiental con copia al Concejo Municipal en donde traslada acuerdo 5 de la sesión 184-2020, referente a limpieza de vías.
SE RECIBE
- 6- Memorial Seis, (20 de enero 2020), emanado por Alcaldesa Maritza Calderón Badilla oficio AM-032-2020 dirigido a Ing. Carlos Vargas Masis UTGV con copia al Concejo Municipal en donde traslada acuerdo 6 de la sesión 183-2020, referente a calle Manuel Segura Ooca.
SE RECIBE
- 7- Memorial Siete, (20 de enero 2020), emanado por Alcaldesa Maritza Calderón Badilla oficio AM-033-2020 dirigido a Ing. Carlos Vargas Masis UTGV con copia al Concejo Municipal en donde traslada acuerdo 7 de la sesión 183-2020, informe de caminos a bachear.
SE RECIBE
- 8- Memorial Ocho, (20 de enero 2020), emanado por Alcaldesa Maritza Calderón Badilla oficio AM-029-2020 dirigido a Ing. Carlos Vargas Masis UTGV con copia al Concejo Municipal en donde traslada acuerdo 4 de la sesión 184-2020, corta de árbol vuelta German Mora.
SE RECIBE

0352 MUNICIPALIDAD DE ACOSTA

Sesión 185-2020
22 de Enero del 2020



- 9- Memorial Nueve, (20 de enero 2020), emanado por Alcaldesa Maritza Calderón Badilla oficio AM-027-2020 dirigido a Ing. Carlos Vargas Masis UTGV con copia al Concejo Municipal en donde traslada acuerdo 3 de la sesión 184-2020, en el cual solicitan barandas puente Guilo.

SE RECIBE

- 10- Memorial Diez, (20 de enero 2020), emanado por Alcaldesa Maritza Calderón Badilla oficio AM-028-2020 dirigido a Ing. Carlos Vargas Masis UTGV con copia al Concejo Municipal en donde traslada acuerdo 8 de la sesión 184-2020, referente agua que nace antes de la casa Nago en Agua Blanca.

SE RECIBE

- 11- Memorial Once, (20 de enero 2020), emanado por Susana Fallas Garro A y A oficio GSP-RC-AC-2020-00024 dirigido al Concejo Municipal en donde solicita señalar si la calle pública señalada en el plano catastro SJ-1498944.2011 lindero oeste ubicado en Barrio San Francisco San Luis es camino público., además remitir copia de los formularios 1 y formularios conforme a las disposiciones del decreto 38578-MOPT.

El señor presidente somete a votación dispensar de trámite de comisión lo presentado

POR UNANIMIDAD SE DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.

El señor presidente somete a votación el asunto presentado. Por lo que aquellos regidores que estén de acuerdo levantar la mano.

POR UNANIMIDAD

ACUERDO NÚMERO 3: POR UNANIMIDAD:

VISTO EL OFICIO GSP-RC-AC-2020-00024 EMITIDO POR EL AY A ACOSTA. ESTE CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA CONSULTAR A LA UNIDAD TECNICA DE GESTIÓN VIAL SI EL CAMINO SEÑALADA EN EL PLANO CATASTRO SJ-1498944.2011 LINDERO OESTE UBICADO EN BARRIO SAN FRANCISCO SAN LUIS ES CAMINO PÚBLICO, ASIMISMO EMITIR COPIA DE LOS FORMULARIOS SOLICITADOS EN DICHO OFICIO.

VOTOS AFIRMATIVOS DE LOS REGIDORES, CALDERON MORA, MURCIA RIOS, CHINCHILLA VINDAS, SEGURA ARIAS Y BADILLA MORA. /ACUERDO CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.

- 12- Memorial Doce, (20 de enero 2020), emanado por Felipe Moreno Monge oficio FMUGA 09-2020 dirigido al Concejo Municipal en donde emite respuesta a consulta sobre el servicio de limpieza de vías.

SE RECIBE

- 13- Memorial Trece, (20 de enero 2020), emanado por Nolbert Hidalgo Vindas Comité Cantonal de Deportes y Recreación dirigido al Concejo Municipal en donde emite el informe de Ejecución Presupuestaria del IV Trimestre del 2019.

El señor presidente somete a votación dispensar de trámite de comisión lo presentado

POR UNANIMIDAD SE DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.

El señor presidente somete a votación el asunto presentado. Por lo que aquellos regidores que estén de acuerdo levantar la mano.

POR UNANIMIDAD

ACUERDO NÚMERO 4: POR UNANIMIDAD:

VISTO EL INFORME PRESENTADO POR EL COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN. ESTE CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA CONVOCARLES A SESIÓN



Sesión 185-2020
22 de Enero del 2020

MUNICIPALIDAD DE ACOSTA



EXTRAORDINARIA EL DÍA 28 DE FEBRERO DEL 2020 A LAS 4:30 P.M, A FIN DE QUE PRESENTEN EL INFORME DE EJECUCIÓN DEL COMITE DEL AÑO 2019.

VOTOS AFIRMATIVOS DE LOS REGIDORES, CALDERON MORA, MURCIA RIOS, CHINCHILLA VINDAS, SEGURA ARIAS Y BADILLA MORA. / ACUERDO CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.

- 14-** Memorial Catorce, (20 de enero 2020), emanado por Licenciado Allan Segura Alfaro Proveedor Municipal PM-004-2020 dirigido al Concejo Municipal en el cual solicitan una compensación de 19 días naturales para una conclusión de los trabajos a la Licitación Abreviada 2019LA-000012-02 "Proyecto de Mejoramiento de Caminos, Proyectos en convenio Municipalidad-Asociaciones de Desarrollo-Comités de Camino (Aportes Comunales)", esto debido a circunstancias fuera del alcance de la empresa como son la formalización de los contratos con las comunidades, esto para poder ser culminado el 147 de febrero del 2020.

El señor presidente somete a votación dispensar de trámite de comisión lo presentado

POR UNANIMIDAD SE DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.

El señor presidente somete a votación el asunto presentado. Por lo que aquellos regidores que estén de acuerdo levantar la mano.

POR UNANIMIDAD

El señor presidente somete a votación la firmeza del asunto presentado. Por lo que aquellos regidores que estén de acuerdo levantar la mano.

POR MAYORIA CALIFICADA EL REGIDOR MORA BADILLA NO APRUEBA LA FIRMEZA YA QUE INDICO QUE NO VA A SEGUIR VOTANDO EN FIRME.

ACUERDO NÚMERO 5: POR UNANIMIDAD Y EN FIRME:

VISTO EL OFICIO PM-004-2020, SOLICITUD DE COMPENSACIÓN DE DÍAS DE CONTRATO EN EJECUCIÓN EN LA LICITACIÓN ABREVIADA 2019LA-000012-02, SIENDO ESTE CONCEJO MUNICIPAL EL COMPETENTE PARA REALIZAR DICHA COMPENSACIÓN. TOMANDO EN CONSIDERACIÓN EL CRITERIO TÉCNICO EMITIDO POR LA UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL MEDIANTE OFICIO UTGVM-DI-021-2020. ESTE CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA APROBAR COMPENSACIÓN DE DÍAS DEL CONTRATO A LA LICITACIÓN ABREVIADA 2019LA-000012-02 "PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE CAMINOS, PROYECTOS EN CONVENIO MUNICIPALIDAD-ASOCIACIONES DE DESARROLLO-COMITÉS DE CAMINO (APORTES COMUNALES)", EL CUAL SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN POR LA EMPRESA ASFALTOS CBZ, EL CUAL CONTEMPLA EL AUMENTAR LOS DÍAS EN 19 DÍAS MÁS, PARA CONCLUIR EL PROYECTO EL 14 DE FEBRERO DEL 2020.

VOTOS AFIRMATIVOS DE LOS REGIDORES, CALDERON MORA, MURCIA RIOS, CHINCHILLA VINDAS, SEGURA ARIAS Y BADILLA MORA/ EL REGIDOR BADILLA MORA VOTA NEGATIVO LA FIRMEZA DEL ASUNTO. / ACUERDO CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.

- 15-** Memorial Quince, (20 de enero 2020), emanado por Lic. Allan Segura Alfaro Proveedor Municipal oficio PM-005-2020 dirigido al Concejo Municipal e en el cual solicitan modificación unilateral de la Licitación Abreviada 2019LA-000008-02 "Alquiler de horas Tractor para la habilitación, mantenimiento y mejoramiento de las superficies de ruedo de los caminos del Cantón de Acosta, el cual se encuentra en ejecución por la empresa Carlos Hidalgo Garro la solicitud contempla el aumentar en un 6.1349% el monto económico del contrato, como lo permite el reglamento, el contrato original se efectuó por un monto adjudicado de \$20.375.000.00 y se solicita aumentar el contrato en un monto de \$1.250.000.00, que corresponden a 50 horas.

0354 MUNICIPALIDAD DE ACOSTA

Sesión 185-2020
22 de Enero del 2020



El señor presidente somete a votación dispensar de trámite de comisión lo presentado

POR UNANIMIDAD SE DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.

El señor presidente somete a votación el asunto presentado. Por lo que aquellos regidores que estén de acuerdo levantar la mano.

POR UNANIMIDAD

El señor presidente somete a votación la firmeza del asunto presentado. Por lo que aquellos regidores que estén de acuerdo levantar la mano.

POR MAYORIA CALIFICADA EL REGIDOR MORA BADILLA NO APRUEBA LA FIRMEZA YA QUE INDICO QUE NO VA A SEGUIR VOTANDO EN FIRME.

ACUERDO NÚMERO 6: POR UNANIMIDAD Y EN FIRME:

VISTO EL OFICIO PM-005-2020, SOLICITUD DE MODIFICACIÓN UNILATERAL DE CONTRATO DE EJECUCIÓN EN LA LICITACIÓN ABREVIADA 2019LA-00008-02, SIENDO ESTE CONCEJO MUNICIPAL EL COMPETENTE PARA REALIZAR DICHA MODIFICACIÓN. TOMANDO EN CONSIDERACIÓN EL CRITERIO TÉCNICO EMITIDO POR LA UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN VIAL MEDIANTE OFICIO UTGVM-AI-006-2020. ESTE CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA APROBAR MODIFICACIÓN UNILATERAL DEL CONTRATO A LA LICITACIÓN ABREVIADA 2019LA-00008-02 "ALQUILER DE HORAS TRACTOR PARA LA HABILITACIÓN, MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LAS SUPERFICIES DE RUEDO DE LOS CAMINOS DEL CANTÓN DE ACOSTA", EL CUAL SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN POR LA EMPRESA CARLOS HIDALGO GARRO, EL CUAL CONTEMPLA EL AUMENTAR EN UN 6.1349% EL MONTO ECONÓMICO DEL CONTRATO PARA UN AUMENTO DE €1.250.000.00 (UN MILLON DOSCIENTOS CINCUENTA MIL COLONES CON 00/100).

VOTOS AFIRMATIVOS DE LOS REGIDORES, CALDERON MORA, MURCIA RÍOS, CHINCHILLA VINDAS, SEGURA ARIAS Y BADILLA MORA/ EL REGIDOR BADILLA MORA VOTA NEGATIVO LA FIRMEZA DEL ASUNTO. / ACUERDO CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.

16- Memorial Dieciséis, (20 de enero 2020), emanado por Nelson Umaña Quiros Contador oficio CM-03-2020 dirigido a Alcaldesa Maritza Calderón Badilla con copia al Concejo Municipal en donde emite respuesta a consulta sobre presupuesto en el 2018 para barandas puente Guilo.

SE RECIBE

17- Memorial Diecisiete, (20 de enero 2020), emanado por Alcaldesa Maritza Calderón Badilla oficio AM-040-2020 dirigido al Concejo Municipal en donde solicita autorización para la firma del Convenio modelo de Colaboración suscrito por el Instituto Mixto de Ayuda Social, Secretaría Técnica de la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil y la Municipalidad de Acosta para el control, supervisión y seguimiento del beneficio de Cuidado y Desarrollo Infantil.

El señor presidente somete a votación dispensar de trámite de comisión lo presentado

POR UNANIMIDAD SE DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.

El señor presidente somete a votación el asunto presentado. Por lo que aquellos regidores que estén de acuerdo levantar la mano.

POR UNANIMIDAD

El señor presidente somete a votación la firmeza del asunto presentado. Por lo que aquellos regidores que estén de acuerdo levantar la mano.



Sesión 185-2020
22 de Enero del 2020

MUNICIPALIDAD DE ACOSTA

0355



POR MAYORIA CALIFICADA EL REGIDOR MORA BADILLA NO APRUEBA LA FIRMEZA YA QUE INDICO QUE NO VA A SEGUIR VOTANDO EN FIRME.

ACUERDO NÚMERO 7: POR UNANIMIDAD Y EN FIRME:

VISTO EL OFICIO AM-040-2020, ESTE CONCEJO MUNICIPAL AUTORIZA A LA SEÑORA MARITZA CALDERON BADILLA ALCALDESA EN EJERCICIO, A LA FIRMA DEL "CONVENIO MODELO DE COLABORACIÓN SUSCRITO POR EL INSTITUTO MIXTO DE AYUDA SOCIAL, SECRETARÍA TÉCNICA DE LA RED NACIONAL DE CUIDO Y DESARROLLO INFANTIL Y LA MUNICIPALIDAD DE ACOSTA PARA EL CONTROL, SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DEL BENEFICIO DE CUIDADO Y DESARROLLO INFANTIL".

VOTOS AFIRMATIVOS DE LOS REGIDORES, CALDERON MORA, MURCIA RÍOS, CHINCHILLA VINDAS, SEGURA ARIAS Y BADILLA MORA/ EL REGIDOR BADILLA MORA VOTA NEGATIVO LA FIRMEZA DEL ASUNTO. / ACUERDO CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.

Convenio modelo de Colaboración suscrito por el Instituto Mixto de Ayuda Social, la Secretaría Técnica de la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil y la Municipalidad de Acosta para el control, supervisión y seguimiento del beneficio de Cuidado y Desarrollo Infantil.

Entre nosotros, Juan Luis Bermúdez Madriz, mayor, soltero, Máster en Economía del Desarrollo y Licenciado en Relaciones Internacionales, cédula número 1-1093-0504, vecino San Rafael de Heredia, con facultades de **Presidente Ejecutivo del Instituto Mixto de Ayuda Social**, cédula jurídica número 4-000-042144-09, con domicilio en San José, calle 29, avenidas 2 y 8, Barrio Francisco Peralta personería inscrita en la sección de Personas del Registro Nacional tomo dos mil trece, asiento ochenta y seis mil doscientos trece -uno-uno, denominado en adelante IMAS, Yariela Franciny Quirós Álvarez, mayor, Licenciada en Trabajo Social, cédula número 1-1137-0491 en mi condición de **Directora Ejecutiva de la Secretaría Técnica de la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil**, cédula jurídica número 3-014-042050-25, y denominada en adelante ST-Redcudi; y **Norman Hidalgo Gamboa**, con cédula 1-0983-0553, mayor, soltero, vecino del Barrio María Auxiliadora, San Ignacio de Acosta, fue nombrado como **Alcalde de la Municipalidad de Acosta**, Cédula jurídica 3-014-042043, por elección popular el siete de febrero del año 2016, según Resolución N° 1308-E11-2016 emitida por el Tribunal Supremo de Elecciones, con fecha del 25 de febrero del 2016. Con fecha de inicio el 01 de mayo del 2016 y con fecha de vencimiento el 30 de abril del año 2020, tomando en consideración lo siguiente:

Considerando

Primero: Que la Convención sobre los Derechos del Niño (ratificada por Costa Rica mediante la Ley N° 7184, en 1990), señala en su artículo 3:

"Artículo 3.- En todas las medidas concernientes a los niños, que tomen las instituciones públicas o privadas de bienestar social, los Tribunales, las autoridades administrativas o los órganos legislativos, una consideración primordial a que se atenderá será el interés superior del niño".

El cuidado y desarrollo infantil forma parte de las acciones que implementa el Gobierno de la República de Costa Rica, para dar cumplimiento a los compromisos internacionales suscritos por el país, los cuales buscan la protección de las personas menores de edad y el reconocimiento de sus Derechos Humanos.

Segundo: Que la Constitución Política de la República de Costa Rica establece:

"Artículo 51: La Familia, como elemento natural y fundamento de la sociedad, tiene derecho a la protección especial del Estado. Igualmente tendrán derecho a esa protección la madre, el niño, el anciano y el enfermo desvalido".

La protección de las personas menores de edad encuentra asidero jurídico en la normativa de mayor rango de Costa Rica, constituyéndose en una política de Estado, puesta en ejecución por las diferentes instituciones que conforman el Gobierno. Es bajo esta política que se identifica la importancia de fortalecer las acciones vinculadas con el cuidado y desarrollo infantil.

Tercero: Que la Ley N° 4760, que es la Ley de Creación del Instituto Mixto de Ayuda Social indica en sus artículos 2, 4 y 6 lo siguiente:

"Artículo 2.- El IMAS tiene como finalidad resolver el problema de la pobreza extrema en el país, para lo cual deberá planear, dirigir, ejecutar y controlar un plan nacional destinado a dicho fin. Para ese objetivo utilizará todos los recursos humanos y económicos que sean puestos a su servicio por los empresarios trabajadores del país, instituciones del sector público nacionales o extranjeras, organizaciones privadas de toda naturaleza, instituciones



religiosas y demás grupos interesados en participar en el Plan Nacional de Lucha contra la Pobreza." (Lo resaltado no es del original)

"Artículo 4.- El Instituto Mixto de Ayuda Social tendrá los siguientes fines:

- a) Formular y ejecutar una política nacional de promoción social y humana de los sectores más débiles de la sociedad costarricense;
- b) Atenuar, disminuir o eliminar las causas generadoras de la indigencia y sus efectos;
- c) **Hacer de los programas de estímulo social un medio para obtener en el menor plazo posible la incorporación de los grupos humanos marginados de las actividades económicas y sociales del país;**
- d) Preparar los sectores indigentes en forma adecuada y rápida para que mejoren sus posibilidades de desempeñar trabajo remunerado;
- e) **Atender las necesidades de los grupos sociales o de las personas que deban ser provistas de medios de subsistencia cuando carezcan de ellos;**
- f) Procurar la participación de los sectores privados e instituciones públicas, nacionales y extranjeras, especializadas en estas tareas, en la creación y desarrollo de toda clase de sistemas y programas destinados a mejorar las condiciones culturales, sociales y económicas de los grupos afectados por la pobreza con el máximo de participación de los esfuerzos de estos mismos grupos; y
- g) **Coordinar los programas nacionales de los sectores públicos y privados cuyos fines sean similares a los expresados en esta ley".** (Lo resaltado no es del original)

Artículo 6.- El IMAS realizará sus actividades y programas con sujeción a los siguientes principios fundamentales:

- a) **Promover, elaborar y ejecutar programas dirigidos a obtener la habilitación o rehabilitación de grupos humanos marginados del desarrollo y bienestar de la sociedad;**
- b) Exigir en todos sus programas la capacitación y educación de las personas, el esfuerzo propio y el trabajo de los mismos sectores beneficiados;
- c) **Ejecutar los programas a nombre del desarrollo del individuo y del país y la dignidad del trabajo y la persona;**
- d) **Promover la capacitación de los jóvenes y la protección del niño y del anciano;**
- e) **Promover la participación en la lucha contra la pobreza, de los sectores públicos y privados en sus diversas manifestaciones, de las instituciones públicas, de las organizaciones populares y de otras organizaciones tales como cooperativas, asociaciones de desarrollo comunal u otras de naturaleza similar; y**
- f) **Procurar que los programas de lucha contra la pobreza extrema sean sufragados especialmente con aportes y contribuciones de bienes y servicios de los diferentes grupos sociales, sectores y comunidades, empresas o personas más directamente interesadas en cooperar en las actividades del IMAS.** (Lo resaltado no es del original)

El IMAS, como parte de su programa Protección y Promoción Social, cuenta con el beneficio denominado Cuidado y Desarrollo Infantil, el cual promueve el acceso al servicio que brindan las Alternativas de Atención, para niños y niñas de cero a los doce años de edad, facilitando condiciones de protección y desarrollo para las personas menores de edad, mediante el aporte económico al ingreso familiar para el pago del costo de atención en la alternativa seleccionada por la familia.

La finalidad de la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil procura el acceso público y universal para los servicios en materia de cuidado y desarrollo infantil, sin embargo, la intervención del IMAS está circunscrita al otorgamiento del beneficio Cuidado y Desarrollo Infantil a las familias de personas menores de edad que califiquen de acuerdo con los parámetros establecidos por la institución.

Cuarto: Que el Código de la Niñez y la Adolescencia, N° 7739, en su artículo 112 tutela el interés superior de la persona menor de edad, indicando:

Artículo 112.- Interpretación de normas: Al interpretar e integrar las normas procesales establecidas en este título, la autoridad judicial o administrativa deberá orientarse al cumplimiento del interés superior del niño y de los demás principios protectores consagrados en la Constitución Política, la Convención sobre los Derechos del Niño, los demás tratados internacionales atinentes a la materia, la normativa consagrada en este Código y el Código Procesal Civil; este último, cuando no contravenga los principios establecidos en esta ley.

Para la mejor determinación del interés superior del niño, la autoridad deberá contar con el apoyo y la consulta de un equipo interdisciplinario.



ACOSTA
Sesión 185-2020
22 de Enero del 2020

MUNICIPALIDAD DE ACOSTA

0357



Además de la normativa supra citada, Costa Rica cuenta con una Ley de carácter especial, que tutela la protección integral de los derechos de las personas menores de edad. El artículo 112, presupuesta la obligatoriedad de que las autoridades judiciales y administrativas, velen para que la interpretación de las normas se realice a través de la óptica del cumplimiento del interés superior de la persona menor de edad, por tanto, la ejecución del Beneficio Cuidado y Desarrollo Infantil se enmarca en este principio.

Quinto: Que la Ley N° 9220, que es la Ley de Creación de la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil indica en sus artículos 1, 2, 3, 4, 9, 10, 15 y 16 lo siguiente:

Artículo 1.- Creación y finalidad. Se crea la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil (Redcudi), con la finalidad de establecer un sistema de cuido y desarrollo infantil de acceso público, universal y de financiamiento solidario que articule las diferentes modalidades de prestación pública y privada de servicios en materia de cuido y desarrollo infantil, para fortalecer y ampliar las alternativas de atención infantil integral.

Los servicios de la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil deberán entenderse como complementarios y no sustitutos de los servicios de educación preescolar prestados directamente por el Ministerio de Educación Pública. (Lo resaltado no es del original)

Artículo 2.- Objetivos. Los objetivos de la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil son los siguientes:

a) Garantizar el derecho de todos los niños y las niñas, prioritariamente los de cero a seis años, a participar en programas de cuido, en procura de su desarrollo integral, según las distintas necesidades y de conformidad con las diferentes modalidades de atención que requieran.

b) Promover la corresponsabilidad social en el cuido mediante la participación de los diversos sectores sociales.

c) Articular los diferentes actores, alternativas y servicios de cuido y desarrollo infantil.

d) Procurar que los servicios de cuido y desarrollo infantil permitan la inserción laboral y educativa de los padres y las madres. (Lo resaltado no es del original)

Artículo 3.- Población objetivo. La población objetivo la constituyen, prioritariamente, todos los niños y las niñas menores de siete años de edad; no obstante, de acuerdo con las necesidades específicas de las comunidades y familias atendidas, y la disponibilidad presupuestaria, se podrán incluir niños y niñas hasta de doce años de edad. (Lo resaltado no es del original)

Artículo 4.- Conformación. La Redcudi está conformada por los diferentes actores sociales, sean públicos, mixtos o privados, que por mandato legal ostenten competencia, o por iniciativa privada desarrollen actividades en material de atención integral, protección y desarrollo infantil.

Los servicios de cuido y desarrollo infantil que forman parte de la Redcudi serán aquellos prestados directamente por instituciones públicas; los centros de educación y nutrición y los centros infantiles de atención integral, de la Dirección Nacional de CEN-Cinai del Ministerio de Salud, y los centros de cuido y desarrollo infantil gestionados por las municipalidades.

Igualmente, formarán parte de la Redcudi los servicios ofrecidos por medio de los subsidios de entidades públicas, como el Instituto Mixto de Ayuda Social y el Patronato Nacional de la Infancia.

Entre las modalidades que combinan lo público y lo privado se encuentran los hogares comunitarios y los centros de cuido y desarrollo infantil administrados por organizaciones de bienestar social (OBS), asociaciones de desarrollo, asociaciones solidaristas, cooperativas o empresas privadas. (Lo resaltado no es del original)

Artículo 9.- Secretaría Técnica. Se crea la Secretaría Técnica de la Redcudi como instancia técnica responsable de promover la articulación entre los diferentes actores públicos y privados, las diferentes actividades que desarrollan en el país en materia de cuido y desarrollo infantil, así como de expandir la cobertura de los servicios.

La Secretaría Técnica se constituirá en ejecutora de las actividades que le sean encomendadas por la Comisión Consultiva, será un órgano de máxima desconcentración, técnica y funcionalmente especializado, con independencia de criterio, y personalidad jurídica instrumental y presupuestaria. La Secretaría estará adscrita al ministerio que ejerza la rectoría del sector social o, en ausencia de este, al Instituto Mixto de Ayuda Social, el cual incluirá en su presupuesto la partida correspondiente para atender los gastos operativos, administrativos y de personal que requiera este órgano para su funcionamiento. (Lo resaltado no es del original)



Sesión 185-2020
22 de Enero del 2020



Artículo 10.- Funciones de la Secretaría Técnica. Además de las señaladas en el artículo anterior, serán funciones de la Secretaría Técnica de la Redcudi las siguientes:

- a) Proponer y coordinar el desarrollo de nuevas alternativas para la prestación de servicios de cuidado y desarrollo infantil, que sean complementarias y no sustitutas de los servicios de educación preescolar prestados directamente por el Ministerio de Educación Pública.
- b) Sugerir, a las autoridades públicas, centralizadas y descentralizadas, las políticas para favorecer el logro de los objetivos de la Redcudi, involucrando a los diferentes participantes que conforman la red.
- c) Participar, dentro del ámbito de su competencia, en los procesos de capacitación de personal y de acreditación y habilitación de establecimientos y personal de cuidado y desarrollo infantil, directa o indirectamente.
- d) Llevar un registro georreferenciado de establecimientos públicos y privados que prestan servicios de cuidado y desarrollo infantil, incluyendo la población por ellos atendida, y realizar estudios que contrasten la oferta con la demanda potencial de servicios, para identificar áreas prioritarias de atención.
- e) Consolidar un sistema de información sobre las características de la población beneficiaria de servicios de cuidado y desarrollo infantil prestados directamente por el Estado o con financiamiento estatal.
- f) Realizar recomendaciones en materia de infraestructura, aspectos pedagógicos y otros que mejoren la calidad de los servicios de cuidado y desarrollo infantil.
- g) Propiciar estudios de costos de prestación de los servicios de cuidado y desarrollo infantil en las diferentes modalidades, y realizar recomendaciones para la actualización del monto de los subsidios a las entidades responsables.
- h) Impulsar la investigación en las áreas relacionadas con el desarrollo infantil.
- i) Participar, dentro del ámbito de su competencia, en la gestión de los recursos provenientes de fuentes nacionales e internacionales (fideicomisos y cooperación técnica, entre otros), para la consolidación y expansión de la Redcudi y, de ser necesario, actuar como unidad ejecutora de tales recursos.
- j) Otras que le asigne el ministerio que ejerza la rectoría del sector social o, en ausencia de este, el Instituto Mixto de Ayuda Social.
- k) Coordinar y articular con los gobiernos locales del país. (Lo resaltado no es del original)

Artículo 15.- Financiamiento. Además de los recursos con que cuentan las entidades y los órganos integrantes, se dota a la Redcudi con recursos provenientes de las siguientes fuentes:

- a) Al menos un cuatro por ciento (4%) de todos los ingresos anuales, ordinarios y extraordinarios del Fondo de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares (Fodesaf), los cuales se destinarán a la operación, construcción, ampliación y mejora de infraestructura de los centros de cuidado y desarrollo infantil; recursos que serán girados directamente del Fondo de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares (Fodesaf) a las siguientes unidades ejecutoras de la Redcudi: Instituto Mixto de Ayuda Social (IMAS), Patronato Nacional de la Infancia (PANI) y las municipalidades, según lo dispuesto por la Secretaría Técnica de la Redcudi en esta ley o su reglamento. Estos recursos se ejecutarán según lo establecido en la Ley N.º 5662, Ley de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares, de 23 de diciembre de 1974, y sus reformas.
- b) Recursos provenientes de fuentes nacionales e internacionales que se le asignen a los entes, los órganos y las instituciones que formen parte de la Redcudi, mediante convenio, directriz presidencial, decreto o ley de la República.
Los servicios de la Redcudi no son sustitutos sino complementarios de los servicios de educación estatal definidos en el artículo 78 de la Constitución. Por tanto, su financiamiento no podrá considerarse dentro del ocho por ciento (8%) del PIB que dicho artículo constitucional establece como el financiamiento mínimo de la educación estatal. (Lo resaltado no es del original).

En el marco de la articulación de actores públicos que realiza la ST-Redcudi, y a partir de las recomendaciones emitidas por la Comisión Consultiva de la Red Nacional de Cuidado y Desarrollo Infantil, la ST-Redcudi se constituye en el ente técnico para realizar acciones que incidan y mejoren la calidad de los servicios. Por lo tanto, los lineamientos emitidos por esta instancia, resultan insumo fundamental para la prestación de los servicios por parte de las Alternativas de Atención, así como para el seguimiento que realizan las instituciones, según su competencia, sobre el uso adecuado de los recursos que otorga el Estado para el acceso a estos servicios.



Sexto: Que el Reglamento para la Prestación de Servicios y Otorgamiento de Beneficios del IMAS, en su artículo 63 y 64 establece lo siguiente:

Artículo 63- Del control de los recursos. El control de los recursos asignados se realizará de la siguiente manera:

a) Las personas funcionarias, según sus competencias, deberán velar por el cumplimiento de la normativa institucional, por el uso correcto de los recursos destinados al financiamiento de los programas y proyectos y que en todo momento, se logren ejecutar para mejorar la calidad de vida de las personas que están en situación de pobreza.

b) Las personas funcionarias de las áreas: social, administrativa y financiera del ámbito regional, del área financiera del ámbito central, y AASAI, verificarán según corresponda, el buen uso de los recursos, mediante la revisión de la ejecución y liquidaciones que presenten las personas, familias, grupos o comunidades, de acuerdo con los requisitos y procedimientos establecidos. (Lo resaltado no es del original)

Artículo 64: Del seguimiento. Alcances: Se realizará seguimiento a las metas y el presupuesto destinado a inversión social. Serán competentes para este seguimiento:

a) El seguimiento de las metas de la inversión social será obligación de Planificación Institucional.

b) El seguimiento del presupuesto de inversión social, será competencia de la Subgerencia de Desarrollo Social, con sus dependencias y en coordinación con la Subgerencia de Soporte Administrativo.

c) El seguimiento a la ejecución de metas de la inversión social será función de la Subgerencia de Desarrollo Social, específicamente de las Áreas Técnicas Asesoras, el Área Acción Social y Administración de Instituciones (AASAI) y las Áreas Regionales de Desarrollo Social (ARDS), concretamente las Unidades de Investigación, Planificación y Evaluación Regional-UIPER. (Lo resaltado no es del original)

En los anteriores artículos, la normativa interna del IMAS estipula el control y seguimiento que debe hacerse de los recursos públicos otorgados por la institución, por ende dichas disposiciones establecen la necesidad de realizar las acciones correspondientes, a fin de velar por el uso correcto de los fondos destinados a cada beneficio de la oferta programática institucional.

Sétimo: Que el artículo 2 del Código Municipal le otorga la competencia a la Municipalidad como Gobierno Local para ejecutar toda clase de actos y contratos necesarios para el cumplimiento de sus objetivos y metas, al indicar:

“Artículo 2.- La municipalidad es una persona jurídica estatal, con patrimonio propio y personalidad, y capacidad jurídica plenas para ejecutar todo tipo de actos y contratos necesarios para cumplir sus fines”.

Octavo: Que el artículo 4 del Código Municipal establece:

“Artículo 4.- La municipalidad posee la autonomía política, administrativa y financiera que le confiere la Constitución Política. Dentro de sus atribuciones se incluyen las siguientes:

a) Dictar los reglamentos autónomos de organización y de servicio, así como cualquier otra disposición que autorice el ordenamiento jurídico.

b) Acordar sus presupuestos y ejecutarlos.

c) Administrar y prestar los servicios públicos municipales, así como velar por su vigilancia y control.

d) Aprobar las tasas, los precios y las contribuciones municipales, así como proponer los proyectos de tarifas de impuestos municipales.

e) Percibir y administrar, en su carácter de administración tributaria, los tributos y demás ingresos municipales.

f) Concertar, con personas o entidades nacionales o extranjeras, pactos, convenios o contratos necesarios para el cumplimiento de sus funciones.

g) Convocar al municipio a consultas populares, para los fines establecidos en esta Ley y su Reglamento.

h) Promover un desarrollo local participativo e inclusivo, que contemple la diversidad de las necesidades y los intereses de la población.

i) Impulsar políticas públicas locales para la promoción de los derechos y la ciudadanía de las mujeres, en favor de la igualdad y la equidad de género”.

Noveno: Que mediante Decreto Ejecutivo N° 41277-MP-MDHIS el Presidente de la República y la Ministra de Desarrollo Humano e Inclusión Social declaran de interés público las acciones establecidas en las “Políticas y



Lineamientos Estratégicos, Plan Estratégico 2018-2022, Marco Conceptual, Operativo y Organizacional de la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil, de acuerdo con lo establecido en la Ley N° 9220. Esta articulación resulta importante, debido a que el presente convenio se enmarca en un contexto de alta relevancia y efecto para el interés público que debe perseguir la presente administración.

Décimo: Que de conformidad con las Políticas y Lineamientos Estratégicos de la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil, este convenio procura que las Alternativas de Atención Infantil administradas por las Municipalidades que brinden servicios a personas menores de edad que reciben el beneficio de Cuidado y Desarrollo Infantil del IMAS, garanticen que los servicios se ajusten a sus necesidades particulares y etapas de desarrollo; incorporando para ello a los padres, madres o representantes legales; abriendo espacios de participación en función de su edad y capacidades o etapas de desarrollo; identificando o abordando aquellas situaciones de riesgo que vulneran a estas personas, o características particulares por las cuales se les pueda estar discriminando, como su origen étnico, nacionalidad, entre otros; y estableciendo un modelo de atención debidamente normado, supervisado y evaluado.

Décimo Primero: Que los Centros de Cuido y Desarrollo Infantil gestionados por las Municipalidades reconocen a la ST-Redcudi como la entidad responsable de emitir criterios técnicos y dar seguimiento a los lineamientos y estándares de calidad de los servicios y al IMAS como la institución responsable de brindar seguimiento a la ejecución del beneficio Cuidado y Desarrollo otorgado a las personas, hogares o familias que califican de acuerdo con los parámetros institucionales establecidos.

Por tanto:

Hemos acordado suscribir el presente **Convenio modelo de cooperación entre el Instituto Mixto de Ayuda Social, la Secretaría Técnica de la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil y la Municipalidad de Acosta, para el control, supervisión y seguimiento del Beneficio Cuidado y Desarrollo Infantil**, de conformidad con lo establecido en las siguientes disposiciones:

Artículo Primero: Del fundamento normativo. El presente convenio encuentra asidero jurídico en la Convención sobre los Derechos del Niño, la Constitución Política de la República de Costa Rica, la Ley N°7794 que es el Código Municipal, la Ley N°4760, que es la Ley de Creación del IMAS, el Código de la Niñez y la Adolescencia N° 7739, la Ley N° 9220, que es la Ley de Creación de la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil, la Ley N° 8783 que es la Ley de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares; así como el Decreto Ejecutivo N° 41277-MP-MDHIS.

Artículo Segundo: Del objeto del convenio. Regular el marco jurídico en el cual se articulan las acciones que deben desplegar el IMAS, la ST-Redcudi y la Municipalidad, en el marco de la ejecución del beneficio Cuidado y Desarrollo Infantil del IMAS, velando por la calidad de los servicios que reciben las personas menores de edad en condición de pobreza y pobreza extrema, que califican de acuerdo con los parámetros institucionalmente establecidos. Además, definir los mecanismos de control y seguimiento para: verificar la asistencia de las personas menores de edad a los CECUDI Municipales, velar por el cumplimiento del fin social del subsidio, y supervisar que los recursos públicos se ejecuten bajo los principios de eficiencia y eficacia. Lo anterior en el marco del interés superior de las personas menores de edad.

Los alcances de este convenio aplicarán independientemente de que la municipalidad opere por su propia cuenta el CECUDI Municipal o que este contrate en un tercero su operación.

Artículo Tercero: De las definiciones. Para efectos de interpretación y aplicación clara de las disposiciones de este convenio, se tendrán como validadas las siguientes definiciones:

- a) Autorización para pago a terceros: Mecanismo de pago utilizado por el IMAS para girar los recursos a favor de las personas, hogares o familias beneficiarias que califican de acuerdo con los parámetros establecidos.
- b) Beneficio de Cuidado y Desarrollo Infantil del IMAS que consiste en un subsidio mensual destinado a promover el acceso a los servicios que brindan los centros de cuidado de la niñez seleccionados por las familias beneficiarias, facilitando condiciones de protección y desarrollo a la niñez.
- c) CECUDI: Centro de Cuido y Desarrollo Infantil Municipal
- d) Familia beneficiaria: Familia que se encuentra en condición de pobreza o pobreza extrema y que califica dentro de los parámetros institucionales del IMAS para recibir el beneficio de cuidado.
- e) FODESAF: Fondo de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares.
- f) IMAS: Instituto Mixto de Ayuda Social.
- g) Municipalidad: Gobierno Local que tiene a cargo la administración de los Centros de Cuido y Desarrollo Infantil (CECUDI) de su cantón, y que atiende niños y niñas en condición de pobreza o pobreza extrema subsidiados por el IMAS.
- h) Redcudi: Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil.

Artículo Cuarto: De las obligaciones del IMAS. Serán obligaciones del IMAS, las siguientes:



Sesión 185-2020
22 de Enero del 2020

MUNICIPALIDAD DE ACOSTA



- a) Identificar a la población infantil en condición de pobreza y pobreza extrema y realizar la valoración profesional de las familias solicitantes del beneficio Cuidado y Desarrollo Infantil, de acuerdo a la priorización institucional.
- b) Asignar los beneficios de conformidad con los parámetros establecidos por la Institución, y la disponibilidad de recursos humanos y monetarios.
- c) Girar los recursos a favor de las personas, hogares o familias beneficiarias que califican de acuerdo con los parámetros establecidos por el IMAS, utilizando la "Autorización para pago a terceros", para el acceso a los servicios de cuidado y desarrollo infantil, según el CECUDI Municipal seleccionado por la familia.
- d) Velar porque los criterios de ingreso y la atención de los niños y niñas no sean discriminatorios, ni contrarios a la dignidad humana.
- e) Establecer y aplicar los mecanismos de control necesarios para verificar la asistencia de las personas menores de edad subsidiadas por el IMAS.
- f) Realizar visitas de seguimiento a los CECUDI Municipales para verificar el uso pertinente de los recursos girados por el IMAS para el cuidado y desarrollo infantil de las personas menores de edad. Estas visitas se hacen sin previo aviso según la programación que establezca el IMAS, y son insumo para valorar la prórroga del presente convenio.
- g) Verificar que las personas menores de edad beneficiarias del IMAS reciban la alimentación de acuerdo al menú de alimentación, de conformidad con las regulaciones establecidas para la habilitación por parte del Consejo de Atención Integral del Ministerio de Salud.
- h) Verificar el cumplimiento de atestados del personal, así como la cantidad idónea recomendada por la ST-Redcudi, para el funcionamiento de los CECUDI Municipales que brindan servicios a las personas menores de edad subsidiadas por el IMAS.
- i) Emitir en cada visita un informe a los CECUDI Municipales, donde se retomen los hallazgos del seguimiento y las recomendaciones al respecto. Una copia del informe debe ser remitido a la persona encargada de la Municipalidad indicada en el artículo décimo tercero de este Convenio.
- j) Reportar y coordinar con el Ministerio Público, el Patronato Nacional de la Infancia, el Consejo de Atención Integral del Ministerio de Salud o cualquier otra instancia técnica rectora correspondiente, situaciones anómalas detectadas en las visitas a los CECUDI Municipales. Una copia del informe debe ser remitido a la persona encargada de la Municipalidad indicada en el artículo décimo tercero de este Convenio.
- k) Orientar a la familia a denunciar ante el Ministerio Público, cuando el CECUDI Municipal haya presuntamente alterado controles establecidos de asistencia de las personas menores de edad y estas no han utilizado los servicios. En caso de que la familia no interponga la denuncia, el IMAS realizará las coordinaciones pertinentes con las instancias competentes. El IMAS pondrá en conocimiento de la Municipalidad dicha irregularidad.
- l) Denunciar ante las instancias correspondientes cualquier sospecha razonable de presuntas situaciones violatorias de los derechos de las personas menores de edad, además de orientar a los padres, madres o representantes legales para la interposición de las denuncias respectivas.
- m) Realizar seguimiento por muestreo a familias que reciben el beneficio de Cuidado y Desarrollo Infantil, en relación con el cumplimiento del fin social del subsidio.
- n) Verificar que al momento de la suscripción de este convenio los CECUDI Municipales cuenten con el Acuerdo en Firme o el Certificado de Habilitación vigente emitido por el Consejo de Atención Integral del Ministerio de Salud.
- o) Verificar que al momento de la suscripción de este convenio los CECUDI Municipales se encuentren al día en el Sistema Centralizado de Recaudación (SICERE) de la Caja Costarricense del Seguro Social; esta verificación también se realizará como requisito previo para el giro mensual de los recursos.
- p) Establecer los procedimientos para el reintegro de los recursos públicos, girados por concepto del beneficio Cuidado y Desarrollo Infantil, cuando se detecten irregularidades en su ejecución.
- q) Conformar por parte de las Áreas Regionales de Desarrollo Social un expediente físico o digital por CECUDI Municipal, que contenga la siguiente información: copia del convenio de cooperación, Certificado de Habilitación o Acuerdo en firme, atestados del personal que brinda el servicio a las personas menores de edad, certificación mensual generada por el SICERE, Reportes Mensuales del Sistema de Atención a los Beneficiarios (SABEN), instrumentos para el control y seguimiento que la institución determine pertinentes, entre otros.
- r) Coordinar con las Municipalidades, con la coadyuvancia de la Secretaría Técnica, acciones concretas para promover procesos de capacitación y otras acciones para la inserción de los padres y las madres de la población beneficiaria al mercado laboral o educativo. Estas acciones incluyen brindar información y acceso prioritario a toda la oferta de servicios o programas de información, orientación



MUNICIPALIDAD DE ACOSTA

Sesión 185-2020
23 de Enero del 2020



o intermediación vocacional, laboral o educativa de la municipalidad y del IMAS a los padres y madres de las personas beneficiarias.
Elaborar, divulgar e implementar un modelo para estandarizar la evaluación de los centros de cuidado y desarrollo infantil gestionados por las municipalidades, en donde se considere como insumo las acciones de coordinación con los gobiernos locales indicadas en el inciso r) de este artículo, el inciso o) del artículo quinto y el inciso u) del artículo sexto, relacionadas con la inserción de los padres y las madres al mercado laboral o educativo.

t) La Unidad Local de Desarrollo Social (ULDS) del IMAS podrá, a solicitud de la Municipalidad, enviar por correo electrónico el monto total o el reporte mensual de asistencia generado en el sistema. Así mismo remitirá a la Municipalidad en el mes de enero de cada año, el listado de las familias que tienen aprobado el beneficio de Cuidado y Desarrollo Infantil otorgado por el IMAS, siempre y cuando la información cumpla con lo dispuesto en la Ley de Protección de la Persona frente al tratamiento de sus datos personales, Ley N° 8968 del 07 de julio del 2011.

Artículo Quinto: De las obligaciones de la Secretaría Técnica de la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil. Serán obligaciones de la ST-Redcudi, las siguientes:

- a) Propiciar estudios de costos de prestación de los servicios de cuidado y desarrollo infantil, y realizar recomendaciones para la actualización del monto de los subsidios.
- b) Brindar los lineamientos y estándares esenciales de calidad vigente, por medio del instrumento del seguimiento de la calidad del servicio ofrecido por las Alternativas de Cuido y Desarrollo Infantil aprobados por la Comisión Consultiva de la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil, así como a las recomendaciones técnicas emitidas por la ST- REDCUDI y velar por el cumplimiento por parte de los CECUDI Municipales.
- c) Realizar visitas, sin previo aviso a los CECUDI Municipales, para verificar y asesorar en relación a la existencia y cumplimiento de las cuatro dimensiones de la calidad, establecidas por la Secretaría Técnica de la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil, a saber: infraestructura y seguridad, salud y nutrición, aspectos pedagógicos y talento humano, entre otros que defina la Secretaría Técnica de la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil, para la atención directa de la persona menor de edad subsidiada por el IMAS.
- d) Emitir informes sobre las visitas realizadas a los CECUDI Municipales y dar seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones técnicas en el contenidas, que sirvan como insumo técnico para la valoración de prórroga del presente convenio. En caso de no existir informe de visita, se utilizan los insumos proporcionados por el IMAS para emitir recomendación técnica de prórroga. Una copia del informe debe ser remitido a la persona encargada de la Municipalidad indicada en el artículo décimo tercero de este Convenio.
- e) Denunciar ante las instancias correspondientes cualquier sospecha razonable de presuntas situaciones violatorias de los derechos de las personas menores de edad que se detecten durante las visitas o asesoramientos en sitio realizados. Una copia del informe debe ser remitido a la persona encargada de la Municipalidad indicada en el artículo décimo tercero de este Convenio.
- f) Propiciar procesos de capacitación relacionados con los estándares esenciales de calidad vigentes, así como otros que se determinen en el Cronograma de Capacitación Anual de la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil, definido por la Comisión Técnica Interinstitucional de la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil.
- g) Instar a la Municipalidad para que al momento de la suscripción de este convenio cuente con el Acuerdo en Firme o el Certificado de Habilitación vigente emitido por el Consejo de Atención Integral del Ministerio de Salud, como requisito para poder operar.
- h) Realizar las coordinaciones con las instancias correspondientes en caso de vencimiento o suspensión del Acuerdo en Firme o el Certificado de Habilitación, velando por el interés superior de la persona menor de edad.
- i) Instar a la Municipalidad para que la persona o empresa operadora del o los CECUDI Municipales cumplan con sus obligaciones obrero patronales.
- j) Realizar estudios que permitan mejorar el conocimiento existente, para proponer acciones de mejora con respecto a las áreas relacionadas con el desarrollo infantil los CECUDI Municipales.
- k) Mantener un registro actualizado de los CECUDI Municipales donde asisten personas menores de edad subsidiadas por el IMAS.
- l) Conformar un expediente físico o digital por CECUDI Municipal, que contenga la siguiente información: copia del convenio de cooperación, Certificado de Habilitación o Acuerdo en firme, instrumento e informe de visita, seguimientos correspondientes, entre otros.
- m) Priorizar la asignación de recursos a las municipalidades y comunicarlo a la Dirección de Desarrollo Social y Asignaciones Familiares.



Sesión 185-2020
22 de Enero del 2020

MUNICIPALIDAD DE ACOSTA



- n) Instar a la Municipalidad para que los reglamentos internos con que cuente para la operación de los CECUDI no sean contrarios a los derechos de las personas menores de edad y que tengan como fundamento el interés superior de estas.
- o) Coadyuvar en la coordinación de acciones entre el IMAS y las Municipalidades para promover procesos de capacitación y otras acciones para la inserción de los padres y las madres de la población beneficiaria a mercado laboral o educativo.
- p) Coadyuvar al IMAS la elaboración, divulgación e implementación de un modelo para estandarizar la evaluación de los centros de cuidado y desarrollo infantil gestionados por las municipalidades que se indica en el inciso s) del artículo cuarto.

Artículo Sexto: De las obligaciones de la Municipalidad: Serán obligaciones de la Municipalidad en relación con la operación del CECUDI Municipal las siguientes:

- a) Destinar los recursos públicos que recibe de los padres, madres o representante legal de las personas menores de edad subsidiadas por el IMAS, mediante la "autorización para pago a terceros", por el concepto de cuidado y desarrollo infantil que emite el IMAS, para la atención integral de los niños y niñas". En ningún caso podrán destinarse los recursos que reciben a fines comerciales, políticos o distintos de lo expresamente establecidos en el presente convenio. Además, cuando realicen divulgación de la alternativa de atención en diferentes medios de comunicación deberán mencionar la participación del IMAS en la subvención de las personas menores de edad.
- b) Cumplir con los estándares esenciales de calidad vigentes, aprobados por la Comisión Consultiva de la Red Nacional de Cuidado y Desarrollo Infantil, así como con las recomendaciones técnicas emitidas por la ST-Redcudi, por parte de la persona física o jurídica operadora del CECUDI.
- c) Cumplir con los lineamientos mínimos para la calidad de los servicios que se definen a continuación:
 1. Habilitación del Consejo de Atención Integral del Ministerio de Salud.
 2. Servicio de atención durante las horas y días acordados por la familia con el IMAS.
 3. Alimentación según horario de atención (desayuno, meriendas, almuerzo y/o cena).
 4. Planificación en la atención pedagógica y dosificación de los tiempos de atención.
 5. Atención de profesionales según lo definen los lineamientos técnicos emitidos por la Secretaría Técnica de la Red de Cuidado.
 6. El personal contratado deberá ser idóneo y con experiencia comprobada para atención integral de la persona menor de edad, dicho personal no deberá tener antecedentes penales o causas abiertas judiciales por situaciones de abuso, maltrato u otros hechos violatorios de los derechos de las personas menores de edad.
- d) Contar con un menú elaborado por una persona profesional en nutrición y aplicarlo en las personas menores de edad que reciben el beneficio Cuidado y Desarrollo Infantil, otorgado por el IMAS. Dicho instrumento debe estar colocado en un lugar visible, al alcance de los padres, madres o representantes legales; además de las personas funcionarias del IMAS, y de la ST-Redcudi.
- e) Remitir al Área Regional de Desarrollo Social respectiva y a la Secretaría Técnica de la REDCUDI, los atestados del personal que brinda los servicios a las personas menores de edad subsidiadas una vez al año (dentro de los primeros dos meses) o cada vez que se cambie el personal de atención infantil, los cuales deben ajustarse a los lineamientos, estándares de calidad y recomendaciones técnicas emitidas por la ST-Redcudi, cuya información tendrá carácter de declaración jurada y todos los efectos legales correspondientes.
- f) Aplicar los mecanismos de control establecidos en la normativa del IMAS, para verificar la asistencia de las personas menores de edad subsidiadas; y remitirlos en los tiempos establecidos por la Institución, cuya información tendrá carácter de declaración jurada y todos los efectos legales correspondientes.
- g) Informar a la Unidad Local de Desarrollo Social del IMAS correspondiente, en los tiempos establecidos por la institución, las ausencias de las personas menores de edad subsidiadas, cuya información tendrá carácter de declaración jurada y todos los efectos legales correspondientes.
- h) Informar, en un plazo no mayor de 3 días hábiles a la Unidad Local de Desarrollo Social del IMAS correspondiente, el retiro de una persona menor de edad subsidiada de los CECUDI Municipales.
- i) Contar con un expediente físico o digital que consigne los atestados del personal que brinda el servicio de cuidado y desarrollo infantil a las personas menores de edad, subsidiadas por el IMAS. Este podrá ser consultado en las visitas realizadas por las personas funcionarias del IMAS y de la ST-Redcudi.
- j) Permitir sin previo aviso, el acceso a las personas funcionarias del IMAS y de la ST-Redcudi o a quienes ostenten convenios de cooperación con las anteriores instancias, a las instalaciones físicas en las que se brinda el servicio a las personas menores de edad subsidiadas por el IMAS, con el objetivo de controlar, supervisar y dar seguimiento al uso de los recursos otorgados; con acceso a la documentación requerida de los CECUDI Municipales.



0364

Sesión 185-2020
22 de febrero del 2020

MUNICIPALIDAD DE ACOSTA



- 4) Proteger la integridad física, emocional, sexual, espiritual y afectiva de las personas menores de edad subsidiadas por el IMAS, en concordancia con el artículo 5 del Código de Niñez y Adolescencia, Ley N° 7739 del 6 de enero del 1998.
- l) Denunciar ante las instancias correspondientes cualquier sospecha razonable de situaciones violatorias de los derechos de las personas menores de edad.
- m) Acudir a las capacitaciones convocadas por parte de la ST-Redcudi.
- n) Contar con el Certificado de Habilitación o Acuerdo en Firme vigente, expedido por el Consejo de Atención Integral del Ministerio de Salud. En caso de renovación, remitir a la Unidad Local de Desarrollo Social del IMAS, la nueva documentación correspondiente.
- o) Reintegrar al IMAS, el monto de los recursos públicos que haya recibido, más sus intereses legales y moratorios, en el caso que se demuestren los siguientes supuestos:
 1. Que se haya girado el subsidio a familias que no hayan recibido los servicios.
 2. Se detecte irregularidad en la ejecución del beneficio de Cuidado y Desarrollo Infantil.
 3. Que se hayan girado recursos de más por parte del IMAS.
- p) Coordinar con la empresa o persona prestataria de la operación del CECUDI, estar al día en el Sistema de Recaudación (SICERE) de la Caja Costarricense del Seguro Social, como requisito previo para la suscripción del presente convenio y para recibir los recursos a través de la "Autorización para pago a terceros" mensualmente.
- q) Coordinar con la empresa o persona prestataria de la operación del CECUDI, la entrega de una factura mensual de servicios ofertados por concepto de cuidado y desarrollo infantil. Esta factura deberá cumplir con los requisitos establecidos por la Dirección General de Tributación Directa.
- r) Eximir a las familias que reciben el beneficio de Cuidado y Desarrollo Infantil del IMAS del pago de matrícula, alimentación, uniformes y/o cuotas obligatorias para actividades ordinarias o extraordinarias.
- s) Permitir el ingreso y el acceso a información por parte de la ST-Redcudi cuando se realicen investigaciones para mejorar el conocimiento existente con respecto a las áreas relacionadas con el desarrollo infantil.
- t) Velar porque sus actuaciones se apeguen a las condiciones establecidas en este convenio.
- u) Coordinar con el IMAS, con la coadyuvancia de la Secretaría Técnica, acciones concretas para promover procesos de capacitación y otras acciones para la inserción de los padres y las madres de la población beneficiaria a mercado laboral o educativo. Estas acciones incluyen brindar información y acceso prioritario a toda la oferta de servicios o programas de información, orientación o intermediación vocacional, laboral o educativa de la municipalidad y del IMAS a los padres y madres de las personas beneficiarias.

Artículo Séptimo: Del mecanismo para el giro del subsidio. El IMAS realiza el giro de los recursos correspondientes al beneficio de Cuidado y Desarrollo Infantil mediante el mecanismo denominado "Autorización para pago a Terceros", mismo que debe custodiarse en los expedientes administrativos de las familias beneficiarias.

No es competencia del IMAS asegurar la totalidad de los espacios habilitados por el Consejo de Atención Integral para el funcionamiento del CEDUDI. Las familias beneficiarias deben cumplir con los criterios de priorización; además, el giro del beneficio se realiza de conformidad con la normativa institucional vigente y la disponibilidad de recursos.

No obstante, la Municipalidad de conformidad con el Reglamento de Operación de Centros de Cuido Municipales suscrito, podrá ofrecer los servicios de cuidado a familias que por su cuenta puedan costar el servicio municipal.

Artículo Octavo: De la inexistencia de relación laboral o comercial con el IMAS y la Secretaría Técnica de la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil y la Municipalidad: Este convenio regula una relación de coordinación entre las partes, de forma que no se establecen relaciones laborales o comerciales de las personas que trabajan en los CECUDI de la Municipalidad con el IMAS o con la Secretaría Técnica de la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil.

La oferta de servicios de cada CECUDI Municipal puede extenderse a otras personas que no sean beneficiarias del IMAS, ya que de ninguna forma el IMAS adquiere el compromiso de garantizar el giro de los recursos para la totalidad de los espacios consignados en la habilitación otorgada por el Consejo de Atención Integral.

Artículo Noveno: De las medidas cautelares: En el marco de un debido proceso y de sus competencias, el IMAS podrá emitir medidas cautelares para proteger bienes jurídicos importantes como la seguridad de las personas menores de edad y el correcto uso de los recursos públicos, cuando existan denuncias en contra del CECUDI Municipal, y se haya presentado la denuncia formal ante el Patronato Nacional de la Infancia, el Ministerio Público o el Consejo de Atención Integral del Ministerio de Salud. El IMAS podrá informar a la Municipalidad sobre la existencia de las medidas cautelares.



ACOSTA
Sesión 185-2020
22 de Enero del 2020

MUNICIPALIDAD DE ACOSTA



Artículo Décimo: De la vigencia. El presente convenio entrará a regir con la firma de todas las partes y se mantendrá vigente por el plazo de dos años calendario. Podrá prorrogarse por periodos iguales, de común acuerdo entre las partes, cumpliendo lo estipulado en el párrafo segundo del artículo Décimo de este convenio.

Artículo Décimo primero: De las modificaciones. Para modificar el plazo de vigencia o ajustar algún artículo de este convenio, se requiere el adendum de rigor, el cual debe ser aprobado por el Consejo Directivo del IMAS, la Dirección Ejecutiva de la Secretaría Técnica de la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil, así como la persona física o jurídica representante legal de la Municipalidad.

No operan las prórrogas automáticas, por lo que, para cada prórroga de vigencia, se confecciona una acta basada en el informe favorable que realice para esos efectos, la persona que ocupe la Jefatura del Área Regional de Desarrollo Social correspondiente, y de la ST-Redcudi, este informe debe contener una recomendación para que opere esa prórroga.

Esta prórroga deberá gestionarse al menos 30 días hábiles antes del vencimiento de la vigencia del Convenio. Si vencido el plazo no se firmó la prórroga por las tres partes, deberá confeccionarse un nuevo Convenio, en caso de que las partes así lo estimen conveniente y el IMAS estará facultado para trasladar las personas menores de edad beneficiarias a otro Centro Infantil, a efecto de evitar la suspensión en la continuidad del beneficio de cuidado.

Para gestionar la prórroga respectiva, la Municipalidad deberá actualizar toda la información requerida por la Secretaría Técnica de la Red Nacional de Cuido y el IMAS, así como aportar el certificado de Habilitación del Consejo de Atención Integral vigente.

Artículo Décimo Segundo: De la rescisión y resolución. Este convenio se tendrá por rescindido por las causales de fuerza mayor, caso fortuito, mutuo acuerdo, interés público, oportunidad y conveniencia.

La resolución del convenio se tendrá por incumplimiento de las obligaciones que se fijan para las partes y genera el pago de la indemnización que corresponda, previo cumplimiento del debido proceso que está regulado en la Ley General de la Administración Pública, el cual será en todo momento instruido por el IMAS, aún cuando el incumplimiento se le esté endilgando.

Serán causales de resolución del presente convenio, el incumplimiento de las obligaciones de cada una de las partes y de manera específica cuando se presenten las siguientes situaciones:

- Que Municipalidad no acate las disposiciones técnicas, pedagógicas, nutricionales, de seguridad, profesionales y sociales emitidas por la ST-Redcudi, el IMAS y el Consejo de Atención Integral (CAI) del Ministerio de Salud, en cumplimiento de sus funciones.
- Cuando mediante procedimiento administrativo o judicial, se demuestre que existió un abuso, maltrato contra la persona menor de edad, utilización o falsificación de documentos y firmas, así como cualquier ilícito de conformidad con el ordenamiento jurídico.

Artículo Décimo Tercero: De las personas encargadas de realizar las coordinaciones de las partes y cumplimiento de este convenio. Para velar por efectivo cumplimiento de las obligaciones que establece este convenio las partes designan a las siguientes personas:

Por parte del IMAS, la persona que ocupe la Jefatura del Área Regional de Desarrollo Social correspondiente, o quien le sustituya.

Por parte de la Secretaría Técnica de la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil, la persona que ocupe la Dirección Ejecutiva, o quien esta persona designe.

Por parte de la Municipalidad de Acosta a la Encargada de la Oficina de La Mujer.

Artículo Décimo Cuarto: De la aprobación. Este convenio modelo fue aprobado por el Consejo Directivo del IMAS, mediante acuerdo CD-044-01-2019, del Acta N° 06-01-2019, de fecha 31 de enero de 2019, modificado mediante acuerdo CD-586-12-2019 del Acta N° 84-12-2019, de fecha 19 de diciembre del 2019.

La Comisión Consultiva de la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil autorizó a la Directora Ejecutiva de la Secretaría Técnica de la REDCUDI a suscribir este convenio, mediante acuerdo N° CC-05-01-2019, del Acta N° 01-2019 de fecha 05 de enero del 2019.

La suscripción de este convenio fue autorizado por el Concejo Municipal de la Municipalidad de _____ mediante acuerdo XXX.

En cumplimiento de lo anterior y estando plenamente de acuerdo, firmamos de forma digital:

Juan Luis Bermúdez Madriz
Presidente Ejecutivo

Instituto Mixto de Ayuda Social

Yariela Franciny Quirós Álvarez
Directora Ejecutiva

Secretaria Técnica de la Red Nacional de Cuido y
Desarrollo Infantil

Norman Eduardo Hidalgo Gamboa



0366

Sesión 185-2020
22 de Enero del 2020

MUNICIPALIDAD DE ACOSTA



Alcalde
Municipalidad de Acosta

18- Memorial Dieciocho, (20 de enero 2020), emanado por Auditor Interno Municipalidad de Acosta copia correo electrónico dirigido al Concejo Municipal en donde emite para estudio el dictamen C-209-2019 de la Procuraduría General de la República.

SE RECIBE

ARTÍCULO VI

Asuntos de Trámite Urgente

Al no haber se pasa al siguiente punto.

ARTÍCULO VII

Dictámenes de Comisión

Al no haber se pasa al siguiente punto.

ARTÍCULO VIII

Mociones de los señores Regidores

Al no haber se pasa al siguiente punto.

ARTÍCULO IX

Mociones del señor Alcalde

Al no haber se pasa al siguiente punto.

ARTÍCULO X

Asuntos Varios

Asunto Presentado por el Síndico Eberth Azofoifa Castro:

ASUNTO VARIO

Propuesto Por: *Eberth Azofoifa Castro*

ASUNTO:
Que ha pasado con una Bono
Que esta botada en H andadura de
Que ay un Dones que le fagan sea
debera y en Dones Este Botas
en ese lugar y este acuerdo se

FIRMA: *Eberth Azofoifa Castro*

El señor presidente somete a votación dispensar de trámite de comisión lo presentado

POR UNANIMIDAD SE DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.

El señor presidente somete a votación el asunto presentado. Por lo que aquellos regidores que estén de acuerdo levantar la mano.

POR UNANIMIDAD

El señor presidente somete a votación la firmeza del asunto presentado. Por lo que aquellos regidores que estén de acuerdo levantar la mano.

POR MAYORIA CALIFICADA EL REGIDOR MORA BADILLA NO APRUEBA LA FIRMEZA YA QUE INDICO QUE NO VA A SEGUIR VOTANDO EN FIRME.

ACUERDO NÚMERO 8: POR UNANIMIDAD Y EN FIRME:



Sesión 185-2020
22 de Enero del 2020

MUNICIPALIDAD DE ACOSTA



VISTO EL ASUNTO PRESENTADO POR EL SINDICO DEL DISTRITO DE GUAITIL, ESTE CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA TRASLADAR AL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN AMBIENTAL A FIN DE QUE SE RETIRE LA BASURA COLOCADA POR EL EBAIS DE GUAITIL LO ANTES POSIBLE.

VOTOS AFIRMATIVOS DE LOS REGIDORES, CALDERON MORA, MURCIA RIOS, CHINCHILLA VINDAS, SEGURA ARIAS Y BADILLA MORA/ EL REGIDOR BADILLA MORA VOTA NEGATIVO LA FIRMEZA DEL ASUNTO. / ACUERDO CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.

Asunto Presentado por el Regidora María Auxiliadora Murcia Ríos en forma verbal:

1- Solicitar al SENARA cuales son los estudios que han realizado al río Pirris.

El señor presidente somete a votación dispensar de trámite de comisión lo presentado

POR UNANIMIDAD SE DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.

El señor presidente somete a votación el asunto presentado. Por lo que aquellos regidores que estén de acuerdo levantar la mano.

POR UNANIMIDAD

El señor presidente somete a votación la firmeza del asunto presentado. Por lo que aquellos regidores que estén de acuerdo levantar la mano.

POR MAYORIA CALIFICADA EL REGIDOR MORA BADILLA NO APRUEBA LA FIRMEZA YA QUE INDICO QUE NO VA A SEGUIR VOTANDO EN FIRME.

ACUERDO NÚMERO 9: POR UNANIMIDAD Y EN FIRME:

VISTO EL ASUNTO PRESENTADO POR LA REGIDORA MARÍA AUXILIADORA MURCIA RÍOS, ESTE CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA SOLICITAR AL SENARA INFORMARNOS QUE ESTUDIOS HAN REALIZADO EN EL RÍO PIRRIS, DE ACOSTA.

VOTOS AFIRMATIVOS DE LOS REGIDORES, CALDERON MORA, MURCIA RÍOS, CHINCHILLA VINDAS, SEGURA ARIAS Y BADILLA MORA/ EL REGIDOR BADILLA MORA VOTA NEGATIVO LA FIRMEZA DEL ASUNTO. / ACUERDO CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.

Asunto Presentado por el Regidor Evelio Badilla Mora:

ASUNTO VARIO	
Propuesto Por:	Evelio Badilla Mora, Lissette Acosta, Antonio Chinchilla Vindas, María Auxiliadora Murcia Ríos.
ASUNTO:	En la sesión ordinaria 173-2019 celebrada el 16 de octubre del 2019 en el acuerdo II del Concejo Municipal acordó: Autorizar al alcalde contactar los servicios de conectividad de cámaras de video vigilancia en fibra óptica para el cantón de Acosta. Por este medio solicita al Alcalde municipal se me informe si ya fue firmada dicha contratación. A lo que se me informe para cuando se este iniciando con el desarrollo de dicho proyecto.
FIRMA:	Evelio Badilla Mora, Antonio Chinchilla Vindas 9843-610 Lid. del E.

0368 MUNICIPALIDAD DE ACOSTA

Sesión 185-2020
22 de Enero del 2020



El señor presidente somete a votación dispensar de trámite de comisión lo presentado

POR UNANIMIDAD SE DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.

El señor presidente somete a votación el asunto presentado. Por lo que aquellos regidores que estén de acuerdo levantar la mano.

POR UNANIMIDAD

El señor presidente somete a votación la firmeza del asunto presentado. Por lo que aquellos regidores que estén de acuerdo levantar la mano.

POR MAYORIA CALIFICADA EL REGIDOR MORA BADILLA NO APRUEBA LA FIRMEZA YA QUE INDICO QUE NO VA A SEGUIR VOTANDO EN FIRME.

ACUERDO NÚMERO 10: POR UNANIMIDAD Y EN FIRME:

VISTO EL ASUNTO PRESENTADO POR EL REGIDOR EVELIO BADILLA MORA, ESTE CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA SU ATENCIÓN.

VOTOS AFIRMATIVOS DE LOS REGIDORES, CALDERON MORA, MURCIA RÍOS, CHINCHILLA VINDAS, SEGURA ARIAS Y BADILLA MORA/ EL REGIDOR BADILLA MORA VOTA NEGATIVO LA FIRMEZA DEL ASUNTO. / ACUERDO CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.

Asunto Presentado por el Regidora Linnette Mora Cascante:

ASUNTO VARIO

Propuesto Por:

Linnette Mora Cascante

ASUNTO:

para solicitarle a la Unidad Técnica de gestión vial; exigirle a la empresa contratada que realiza el bacheo en la ruta San Ignacio - Guatitil que lo más pronto posible se retire las escambras de asfalto que están quedando en los márgenes de la vía.

FIRMA:

El señor presidente somete a votación dispensar de trámite de comisión lo presentado

POR UNANIMIDAD SE DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.

El señor presidente somete a votación el asunto presentado. Por lo que aquellos regidores que estén de acuerdo levantar la mano.



Sesión 185-2020
22 de Enero del 2020

MUNICIPALIDAD DE ACOSTA



POR UNANIMIDAD

El señor presidente somete a votación la firmeza del asunto presentado. Por lo que aquellos regidores que estén de acuerdo levantar la mano,

POR MAYORIA CALIFICADA EL REGIDOR MORA BADILLA NO APRUEBA LA FIRMEZA YA QUE INDICO QUE NO VA A SEGUIR VOTANDO EN FIRME.

ACUERDO NÚMERO 11: POR UNANIMIDAD Y EN FIRME:
VISTO EL ASUNTO PRESENTADO POR EL REGIDORA LINNETTE MORA CASCANTE, ESTE CONCEJO MUNICIPAL ACUERDA TRASLADAR A LA ADMINISTRACIÓN PARA SU ATENCIÓN.


VOTOS AFIRMATIVOS DE LOS REGIDORES, CALDERON MORA, MURCIA RÍOS, CHINCHILLA VINDAS, SEGURA ARIAS Y BADILLA MORA/ EL REGIDOR BADILLA MORA VOTA NEGATIVO LA FIRMEZA DEL ASUNTO. / ACUERDO CON DISPENSA DE TRÁMITE DE COMISIÓN.

Asunto Presentado por la Regidor Olman Calderón Calvo en forma verbal:

1- Es que estas ventanas tiene un problema con el sol, no sé si se les pueda hacer unas persianas o unas cortinas.

Alcaldesa Maritza Calderón: Ahorita no contamos con presupuesto vamos a ver si se puede hacer.

Sin más asuntos que tratar se cierra la sesión 185-2019 a las 6:00 p.m.


ALLEN CALDERON MORA
Presidente en Ejercicio Concejo Municipal




SUSAN MORALES PRADO
Secretaria Concejo Municipal

UL

.....

siendo las 4:30 p.m., da inicio la sesión bajo el siguiente orden de agenda.

ARTICULO I
1. Comprobación del Quórum
El señor presidente, da la bienvenida a todos los Regidores y Síndicos, comprueba el quórum y da inicio a la sesión ordinaria del día de hoy, siendo las 4:30 p.m.

ARTICULO II
Acción de Gracias
La Regidora Linnette Mora Cascante realiza la acción de gracias del día de hoy encomendándonos al Creador.

ARTICULO III
Orden del Día
1. Comprobación del quórum
2. Acción de Gracias
3. Orden del Día